



PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2024

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE ANNO 2024

Obiettivi assegnati dal CDA al Direttore	Rilevanza specifica ai fini dell'anticorruzione	Alto	Medio	Basso	Valore
PNRR intervento 1.1.1. "sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini"	x	x			6
PNRR investimento 1.2 : Percorsi di autonomia persone con disabilità.	x	x			6
Genitorialità positiva	x		x		4
Inclusione e accessibilità in attuazione dell'art.2,comma2, lettera e) della legge 22/12/2021 n. 227.			x		5
SERVIZI DELEGATI AGGIUNTIVI: Assistenza specialistica e sostegno alla comunicazione per gli alunni con diagnosi funzionale, frequentanti le scuole del territorio di Alpignano, Druento, Givoletto, Pianezza e Venaria	x		x		5
Rispetto o riduzione dei tempi medi di pagamento	x	x			15
Realizzazione corsi di formazione in materia di anticorruzione	x	x			5
Totale valore max					50

OBIETTIVO:	PNRR dell'investimento 1.1.1. "sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini"
Condizioni operative di riferimento	
<p>La linea d'azione prevista dal PNRR promuove l'innovazione delle pratiche di intervento nei confronti delle famiglie cosiddette negligenti, per ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare d'origine e, a tal fine, promuove l'adozione del Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.)</p> <p>L'implementazione del programma P.I.P.PI rappresenta uno dei LEPS relativo a "rispondere al bisogno di ogni bambino di crescere in un ambiente stabile, sicuro, protettivo e 'nutriente', contrastando attivamente l'insorgere di situazioni che favoriscono le disuguaglianze sociali, la dispersione scolastica, le separazioni inappropriate dei bambini dalla famiglia di origine, tramite l'individuazione delle idonee azioni, di carattere preventivo, che hanno come finalità l'accompagnamento non del solo bambino, ma dell'intero nucleo familiare in situazione di vulnerabilità, in quanto consentono l'esercizio di una genitorialità positiva e responsabile e la costruzione di una risposta sociale ai bisogni evolutivi dei bambini nel loro insieme".</p> <p>Per la realizzazione delle linee di intervento previste dal suddetto programma occorre preventivamente partecipare ad una specifica formazione del Laboratorio di Ricerca e intervento in educazione familiare (L.a.b.r.i.e.f.) dell'Università di Padova per la definizione del target di famiglie e la condivisione di specifiche prassi operative.</p> <p>A tal fine il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali ha stanziato, all'interno del PNRR, un finanziamento pari a € 211.500 finalizzato alla realizzazione del suddetto programma, per il quale il Cissa deve prevedere la realizzazione di interventi specifici.</p>	
RISULTATI:	

1. Implementazione del n. di operatori formati secondo il modello P.i.p.p.i.		
2. Conclusione del programma con le prime 10 famiglie e avvio delle azioni con il secondo gruppo di 10 famiglie, come da cronoprogramma		
3. implementazione degli ulteriori dispositivi previsti dal programma		
ATTIVITA':		
1 Analisi preliminare e individuazione delle famiglie target del secondo gruppo		
2 Implementazione dei dispositivi mediante attività di promozione della Vicinanza solidale e la creazione di un partenariato con le istituzioni scolastiche		
3. Partecipazione alle attività formative previste (Sportelli online e tutoraggi)		
4. Studio ed Implementare piattaforma Regis per rendicontazione		
INDICATORI DI ATTIVITA' /RISULTATO:		
1.		
CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE

Analisi preliminare e individuazione delle famiglie target del secondo gruppo	30/04/2024	Direttrice, Responsabile di area territoriale, Responsabile Area Integrativa, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, Responsabile progetti famiglie in difficoltà, assistenti sociali, educatori professionali
Implementazione dei dispositivi mediante attività di promozione della Vicinanza solidale e la creazione di un partenariato con le istituzioni scolastiche	30/09/2024	Responsabile di area territoriale, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, Responsabile progetti famiglie in difficoltà Assistenti sociali, educatori professionali,
Partecipazione alle attività formative previste (Sportelli online e tutoraggi)	Cadenza mensile e secondo le indicazioni del Ministero	Responsabile di area territoriale, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, Responsabile progetti famiglie in difficoltà Assistenti sociali, educatori professionali
Studio ed Implementare piattaforma Regis per rendicontazione	Cadenza mensile e secondo le indicazioni del Ministero	Direttrice, Responsabile Area Territoriale, Responsabile Area Amministrativa, Responsabile progetti famiglie in difficoltà Responsabile Servizio minori, assistenti sociali, educatori professionali, impiegati amministrativi

dipendente	qualifica	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 4
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale				
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà				
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le				
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.				

BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa				
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale				
BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le				
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti				
BOGGE ELISABETTA	direttrice				
BOSCARO GIORGIA	Assistente sociale				
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio minori				
CARDONE CARMEN	Esecutore ammin.				
CARFORA ANNA	Educatore prof.le				
CARTOSCELLA ROSSELLA	Assistente sociale				
CATTAI MARCO	Responsabile educativo adulti in difficoltà				
CHIARETTA LISA	Assistente sociale				
COMBA NOEMI	Assistente sociale				
CORA' BEATRICE	Esecutore ammin.				
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale				
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale				
FOLLA NICOLE	Assistente sociale				
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.				
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale				
GIRELLO	Responsabile				

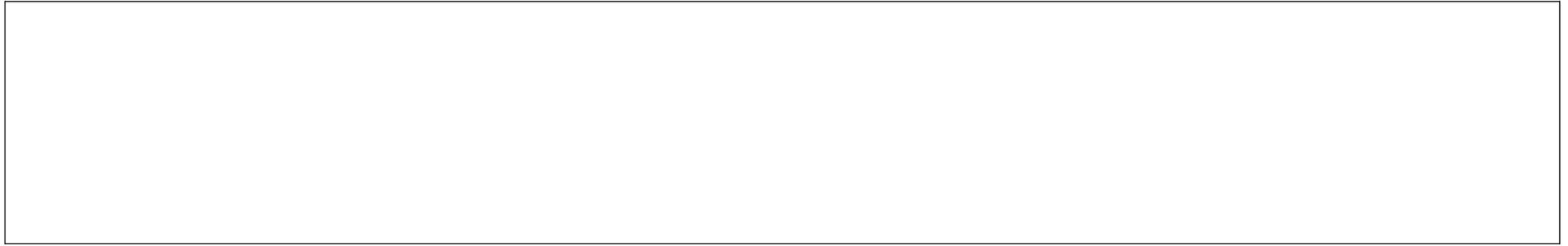
ALESSANDRA	servizio anziani				
GRAZIANO ILARIA	Assistente sociale				
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.				
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa				
MARIANI ANTONIO	Esecutore amm.				
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale				
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale				
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale				
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele				
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.				
PIVETTA MARTA	Esecutore amm.				
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.				
SITO VILMA	Esecutore amm.				
TESSA MONICA	Esecutore amm.				
TONDA ALESSIA	Responsabile servizio disabili minori				

Verifica intermedia alla data del _____

CRONOPROGRAMMA	SCADENZA	RISULTATI VERIFICA INTERMEDIA
Analisi preliminare e individuazione delle famiglie target del secondo gruppo	30/04/2024	Obiettivo realizzato
Implementazione dei dispositivi mediante attività di promozione della Vicinanza solidale e la creazione di un partenariato con le istituzioni scolastiche	30/09/2024 31/12/2024	Obiettivo parzialmente raggiunto
Partecipazione alle attività formative previste (Sportelli online e tutoraggi)	Cadenza mensile e secondo le indicazioni del Ministero	Obiettivo con realizzazione in itinere: si sta partecipando alle attività proposte
Studio ed Implementare piattaforma Regis per rendicontazione	Cadenza mensile e secondo le indicazioni del Ministero	Obiettivo con realizzazione in itinere: prosegue il caricamento di quanto richiesto su piattaforma Regis per la rendicontazione

--

Verifica finale alla data del _____



OBIETTIVO:	PNRR dell'investimento 1.2 : Percorsi di autonomia persone con disabilità.
Condizioni operative di riferimento	
<p><u>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</u> - Con Decreto n. 5 del 15 febbraio 2022 del Direttore Generale per la Lotta alla povertà e per la programmazione sociale è stato adottato l'Avviso pubblico n. 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Territoriali Sociali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione europea - Next generation Eu.</p> <p>I Cissa si è candidato, ed è stato ammesso alla progettazione, per la linea di Investimento: 1.2 : Percorsi di autonomia persone con disabilità che ha come obiettivo è l'accelerazione del processo di deistituzionalizzazione fornendo servizi sociali e sanitari di comunità e domiciliari alle persone con disabilità, al fine di migliorarne l'autonomia e offrire foro opportunità di accesso nel mondo del lavoro, anche attraverso la tecnologia informatica.</p> <p>La misura prevede diverse misure di interventi di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rafforzamento dei servizi a supporto delle famiglie in difficoltà; 2. soluzioni alloggiative e dotazioni strumentali innovative rivolte alle persone disabili per garantire loro una vita autonoma e indipendente; 3. servizi socio assistenziali domiciliari per favorire la deistituzionalizzazione; <p>Si è avviato un percorso di co – progettazione che ha portato alla sottoscrizione dell'accordo con Coop Frassati, Coop Anteo, coop Straniedea, Istituto dei Sordi sottoscritto in data 23/01/2023.</p>	
RISULTATI:	
<p>A seguito del riconoscimento del finanziamento previsto all'Ente si intendono perseguire i seguenti risultati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rispettare la programmazione di dettaglio prevista nella specifica scheda progetto validata dal Ministero allegata alla presente convenzione, garantendo la realizzazione operativa dell'investimento, nonché il raggiungimento dei Traguardi e degli Obiettivi riferiti all'investimento cui il progetto concorre; • Dare piena attuazione all'investimento, garantendone l'avvio tempestivo e la realizzazione operativa, adottando proprie procedure interne volte a facilitare il conseguimento di Traguardi e Obiettivi e a prevenire le criticità, anche sulla base dell'analisi/esperienza di interventi analoghi realizzati sul territorio e assicurando il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale. 	

ATTIVITA'
<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoraggio dell'andamento dei progetti individuali e del progetto complessivo, in ottemperanza del Piani assistenziali individuali inviati all'unità di Missione 2. coordinamento del lavoro di rete con tutte gli attori della co-progettazione 3. convocazioni del gruppo di accompagnamento 4. implementazione della piattaforma Regis per rendicontazione
INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:
<ol style="list-style-type: none"> 1. rispetto della tempistica individuata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali; 2. numero dei progetti attivi 3. incontri di monitoraggio

CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
1. Monitoraggio dell'andamento dei progetti individuali e del progetto complessivo, in ottemperanza del Piani assistenziali individuali inviati all'unità di Missione	Al bisogno	Responsabile Area Integrativa, Responsabile Servizio disabili Adulti, assistenti sociali, Educatori professionali
2. coordinamento del lavoro di rete con tutte gli attori della co-progettazione	Al bisogno	Direttrice, Responsabile Area Integrativa, Responsabile Area Amministrativa, Responsabile Servizio disabili Adulti
3. Convocazione del gruppo di accompagnamento	Cadenza quadrimestrale e al bisogno	Responsabile Area Integrativa, Responsabile Servizio disabili Adulti
4. implementazione della piattaforma Regis per rendicontazione	Cadenza mensile e secondo le indicazioni del Ministero	Direttrice, Responsabile Area Integrativa, Responsabile Area Amministrativa, Responsabile Servizio disabili Adulti, assistenti sociali, educatori professionali, impiegati amministrativi

dipendente	qualifica	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 4
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale				
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà				
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le				
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.				
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa				
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale				
BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le				
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti				
BOGGE ELISABETTA	direttrice				
BOSCARO GIORGIA	Assistente sociale				
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio minori				
CARDONE CARMEN	Esecutore ammin.				
CARFORA ANNA	Educatore prof.le				
CARTOSCELLA ROSSELLA	Assistente sociale				
CATTAI MARCO	Responsabile educativo adulti in difficoltà				
CHIARETTA LISA	Assistente sociale				
COMBA NOEMI	Assistente sociale				
CORA' BEATRICE	Esecutore ammin.				
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale				
FISSORE	Assistente sociale				

ALESSANDRA					
FOLLA NICOLE	Assistente sociale				
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.				
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale				
GIRELLO ALESSANDRA	Responsabile servizio anziani				
GRAZIANO ILARIA	Assistente sociale				
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.				
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa				
MARIANI ANTONIO	Esecutore amm.				
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale				
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale				
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale				
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele				
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.				
PIVETTA MARTA	Esecutore amm.				
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.				
SITO VILMA	Esecutore amm.				
TESSA MONICA	Esecutore amm.				
TONDA ALESSIA	Responsabile servizio disabili minori				

Verifica intermedia alla data del _____

CRONOPROGRAMMA	SCADENZA	RISULTATI VERIFICA INTERMEDIA
1.Monitoraggio dell'andamento dei progetti individuali e del progetto complessivo, in ottemperanza del Piani assistenziali individuali inviati all'unità di Missione	Al bisogno	Obiettivo realizzato e con realizzazione in itinere
2 .coordinamento del lavoro di rete con tutte gli attori della co-progettazione	Al bisogno	Obiettivo realizzato e con realizzazione in itinere. Procede il raccordo costante tra tutti gli attori coinvolti.
3. Convocazione del gruppo di accompagnamento	Cadenza quadrimestrale e al bisogno	Obiettivo con realizzazione in itinere. L'attività del gruppo di accompagnamento è proseguita come da programmazione
4.implementazione della piattaforma Regis per rendicontazione	Cadenza mensile e secondo le indicazioni del Ministero	Obiettivo con realizzazione in itinere: prosegue il caricamento di quanto richiesto su piattaforma Regis per la rendicontazione

OBIETTIVO:	Progetto regionale "Genitorialità positiva"
Condizioni operative di riferimento:	
<p>La Regione Piemonte intende incentivare un modello omogeneo sull'intero territorio a favore delle famiglie in situazioni di vulnerabilità attraverso l'adozione dei Progetti Educativi Familiari (PEF) i cui elementi fondamentali si ritrovano nella sperimentazione nazionale del Programma PIPPI (Programma di Intervento Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione).</p> <p>A tal fine la Regione intende rafforzare le azioni destinate a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. implementare i servizi di educativa territoriale e familiare; 2. permettere l'accesso a sistemi di protezione sociale e di welfare territoriale. <p>Le famiglie coinvolte nel programma, con scadenza il 31/12/2026, dovranno essere per il nostro territorio 70 nuclei con figli di minore età. Tali interventi potranno essere realizzati mediante il reclutamento di personale, appalti pubblici di servizi e forniture e il conferimento di incarichi a prestatori d'opera esterni.</p>	
RISULTATI: <ol style="list-style-type: none"> 1. presentazione del progetto e suo finanziamento 2. attivazione degli interventi previsti 3. coinvolgimento delle prime 20 famiglie 	
ATTIVITA' <ol style="list-style-type: none"> 1. presentazione del progetto 2. realizzazione della gara d'appalto per l'attivazione dei servizi proposti 3. individuazione delle prime famiglie su cui attivare il PEF 4. rendicontazione 	

INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:		
CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
Presentazione del progetto	31/01/2024	Direttrice, Responsabile di area territoriale, Responsabile Area Integrativa, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, responsabile dei progetti sulle famiglie e sui minori
realizzazione della gara d'appalto per l'attivazione dei servizi proposti	31/05/2024	Direttrice, Responsabile di area territoriale, Responsabile Area Integrativa, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, responsabile dei progetti sulle famiglie e sui minori
individuazione delle prime famiglie su cui attivare il PEF	31/07/2024	Responsabile di area territoriale, Responsabile Area Integrativa, Responsabile servizio minori, responsabile dei progetti sulle famiglie e sui minori, Responsabile servizio minori disabili, Responsabile adulti in difficoltà, assistenti sociali, educatori professionali
Rendicontazione delle attività	Come da indicazioni	Direttrice, Responsabile di area territoriale, Responsabile Area Integrativa, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, responsabile dei progetti sulle famiglie e sui minori, impiegati amministrativi

dipendente	qualifica	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 4
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale				
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà				
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le				
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.				
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa				
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale				

BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le				
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti				
BOGGE ELISABETTA	direttrice				
BOSCARO GIORGIA	Assistente sociale				
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio minori				
CARDONE CARMEN	Esecutore ammin.				
CARFORA ANNA	Educatore prof.le				
CARTOSCELLA ROSSELLA	Assistente sociale				
CATTAI MARCO	Responsabile educativo adulti in difficoltà				
CHIARETTA LISA	Assistente sociale				
COMBA NOEMI	Assistente sociale				
CORA' BEATRICE	Esecutore ammin.				
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale				
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale				
FOLLA NICOLE	Assistente sociale				
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.				
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale				
GIRELLO ALESSANDRA	Responsabile servizio anziani				
GRAZIANO ILARIA	Assistente sociale				

MANCUSO ANNA	Esecutore amm.				
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa				
MARIANI ANTONIO	Esecutore amm.				
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale				
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale				
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale				
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele				
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.				
PIVETTA MARTA	Esecutore amm.				
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.				
SITO VILMA	Esecutore amm.				
TESSA MONICA	Esecutore amm.				
TONDA ALESSIA	Responsabile servizio disabili minori				

Verifica intermedia alla data del _____

CRONOPROGRAMMA	SCADENZA	RISULTATI VERIFICA INTERMEDIA
Presentazione del progetto	31/01/2024	Obiettivo realizzato
Realizzazione della gara d'appalto per l'attivazione dei servizi proposti	31/05/2024 31/10/2024	Obiettivo in fase di realizzazione poiché sono pervenuti solo successivamente i risultati dei progetti accolti dalla regione che ha contestualmente fissato alcuni incontri di approfondimento, preliminari alla preparazione della documentazione di gara
Individuazione delle prime famiglie su cui attivare il PEF	31/07/2024	Obiettivo in fase di realizzazione. Le famiglie devono essere individuate preliminarmente per poter avviare il progetto al termine della gara
Rendicontazione delle attività	Come da indicazioni	

OBIETTIVO:	Inclusione e accessibilità in attuazione dell'art.2,comma2, lettera e) della legge 22/12/2021 n. 227.
Condizioni operative di riferimento:	
<p>In ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs n.222 del 13/12/2023 è necessario garantire l'accessibilità alle pubbliche amministrazioni da parte delle persone con disabilità e l'uniformità della tutela dei lavoratori con disabilità presso le pubbliche amministrazioni sul territorio nazionale al fine della loro piena inclusione, nel rispetto del diritto europeo e internazionale in materia, in conformità all'art.117 della Costituzione.</p> <p>L'Ente procederà all'individuazione di un Disability Manager, tra <i>“le figure che vantino esperienza sui temi dell'inclusione sociale e dell'accessibilità delle persone con disabilità anche comprovata da specifica formazione”</i> tale figura è preposta alla programmazione strategica della piena accessibilità fisica e digitale delle amministrazioni da parte delle persone con disabilità che avrà anche il ruolo di responsabile del processo di inserimento delle persone con disabilità nell'ambiente di lavoro (L68/1999). E' previsto uno studio da parte del disability manager, avvalendosi della partecipazione delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative sul territorio, relativamente alle misure da attuare per garantire l'accesso al Cissa dei cittadini disabili e dei lavoratori disabili sia in termini di accesso fisico agli spazi dell'Ente (verifica assenza di barriere, verifica del corretto funzionamento dei dispositivi per l'accesso ai locali, eventuali modifiche, eventuali miglioramenti), accesso informatico ai servizi (tracciamento dei servizi che possono essere richiesti e erogati tramite servizi on line, individuazione di strategie per rendere il servizio sociale vicino ai cittadini che non possono uscire da casa).</p> <p>Al termine del lavoro verrà aggiornata la carta dei servizi dell'Ente, inserendo le procedure tracciate.</p>	
RISULTATI:	
<p>Al termine del processo l'ente disporrà di una figura che costantemente potrà monitorare che vi siano le condizioni per favorire l'accesso dei cittadini disabili e dei lavoratori disabili ai servizi ed ai locali del cissa.</p>	
ATTIVITA'	
<ul style="list-style-type: none"> • Nomina disability manager; • Fotografia e successivo monitoraggio costante della situazione accessibilità fisica nelle sedi dell'Ente; • individuazione dei servizi erogabili mediante procedura informatizzata e loro sistematizzazione; • aggiornamento carta dei servizi. 	

INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:		
CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
Individuazione del Disability manager	30 Aprile 2024	Direttore
Individuazione e successivo monitoraggio costante della situazione accessibilità fisica nelle sedi dell'Ente con eventuali proposte di migliorie	30 giugno 2024	Disability manager – Direttore – Responsabile Area Integrativa- Responsabile Area Territoriale – Responsabile Area Amministrativa Finanziaria
individuazione dei servizi erogabili mediante procedura informatizzata e loro sistematizzazione	30 settembre 2024	Disability manager – Direttore – Responsabile Area Integrativa- Responsabile Area Territoriale – Responsabile Area Amministrativa Finanziaria – Assistenti sociali – Educatori professionali - amministrativi
aggiornamento carta dei servizi	31 dicembre 2024	Disability manager – Direttore – Responsabile Area Integrativa- Responsabile Area Territoriale – Responsabile Area Amministrativa Finanziaria – Assistenti sociali – Educatori professionali - amministrativi

dipendente	qualifica	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 4
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale				
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà				
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le				
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.				
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa				
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale				

BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le				
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti				
BOGGE ELISABETTA	direttrice				
BOSCARO GIORGIA	Assistente sociale				
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio minori				
CARDONE CARMEN	Esecutore ammin.				
CARFORA ANNA	Educatore prof.le				
CARTOSCELLA ROSSELLA	Assistente sociale				
CATTAI MARCO	Responsabile educativo adulti in difficoltà				
CHIARETTA LISA	Assistente sociale				
COMBA NOEMI	Assistente sociale				
CORA' BEATRICE	Esecutore ammin.				
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale				
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale				
FOLLA NICOLE	Assistente sociale				
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.				
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale				
GIRELLO ALESSANDRA	Responsabile servizio anziani				
GRAZIANO ILARIA	Assistente sociale				

MANCUSO ANNA	Esecutore amm.				
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa				
MARIANI ANTONIO	Esecutore amm.				
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale				
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale				
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale				
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele				
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.				
PIVETTA MARTA	Esecutore amm.				
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.				
SITO VILMA	Esecutore amm.				
TESSA MONICA	Esecutore amm.				
TONDA ALESSIA	Responsabile servizio disabili minori				

Verifica intermedia alla data del _____

CRONOPROGRAMMA	SCADENZA	RISULTATI VERIFICA INTERMEDIA
Individuazione del Disability manager	30 Aprile 2024	Con determinazione n. 124 del 04/04/2024 è stato nominato il disability manager.
Individuazione e successivo monitoraggio costante della situazione accessibilità fisica nelle sedi dell'Ente con eventuali proposte di migliorie	30 giugno 2024 30 novembre 2024	In relazione a criticità a livello organizzativo ed alla necessità di avviare un lavoro di rete con i disability manager dei territori in cui sono collocate le sedi territoriali dell'Ente si rende necessario posticipare la data di scadenza dell'obiettivo.
individuazione dei servizi erogabili mediante procedura informatizzata e loro sistematizzazione	30 settembre 2024 30 novembre 2024	In relazione a criticità a livello organizzativo ed alla necessità di avviare un lavoro di rete con i disability manager dei Comuni afferenti all'Ente si rende necessario posticipare la data di scadenza dell'obiettivo.
aggiornamento carta dei servizi	31 dicembre 2024	

OBIETTIVO:	SERVIZI DELEGATI AGGIUNTIVI: Assistenza specialistica e sostegno alla comunicazione per gli alunni con diagnosi funzionale, frequentanti le scuole del territorio di Alpignano, Druento, Givoletto, Pianezza e Venaria Reale
Condizioni operative di riferimento:	
<p>Il Comuni di Alpignano, Druento, Givoletto e Pianezza aderiscono fin dalla sua costituzione al C.I.S.S.A.</p> <p>L'art. 6 "Servizi aggiuntivi" dello Statuto consortile vigente prevede la possibilità che il Consorzio possa erogare servizi attinenti allo scopo per cui è stato costituito in favore degli enti consorziati su richiesta degli enti stessi e con oneri a carico dei richiedenti. Con proprie deliberazioni i Comuni hanno trasferito al Consorzio le funzioni obbligatorie previste dalla legge n. 104 del 1992 collegate all'assistenza specialistica degli alunni disabili. I Comuni esercitano le competenze istituzionali previste dalla normativa di settore avvalendosi del Consorzio per realizzare le azioni necessarie a garantire il diritto allo studio degli studenti in condizione di disabilità e i progetti di continuità in ambito extra-scolastico.</p> <p>A tal fine i Comuni si impegnano a garantire le risorse necessarie.</p> <p>Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.32 del 23/12/2021 avente per oggetto "Delega delle funzioni collegate all'assistenza specialistica degli alunni disabili che frequentano la scuola pubblica dell'obbligo su delega del comune di Venaria Reale periodo a.s. 2022/2023 – a.s. 2025/2026. Approvazione" il Cissa ha assunto delle funzioni collegate all'assistenza specialistica degli alunni disabili che frequentano la scuola pubblica dell'obbligo su delega del Comune di Venaria Reale.</p> <p>Con apposite note i Comuni di Alpignano, Druento, Givoletto, Pianezza e Venaria hanno dichiarato la propria intenzione di mantenere la delega del servizio al CISSA. Il Consiglio di Amministrazione del Cissa farà proposta di acquisizione della delega all'Assemblea consortile.</p>	
RISULTATI:	
<p>Il progetto ha lo scopo di garantire il supporto ai minori disabili all'interno delle scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio, offrendo agli insegnanti ed ai funzionari comunali un supporto professionale per la gestione di tali progetti. I progetti elaborati prevedono un monitoraggio costante dei risultati conseguiti e attraverso l'intervento degli operatori sociali l'individuazione delle situazioni di disagio familiare e personale e l'avvio delle procedure di sostegno.</p>	
ATTIVITA'	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoraggio e verifica del piano complessivo degli interventi in corso a.s. 2023/2024; 2. Presentazione nuovo piano per anno scolastico 2024/2025; 3. Prosecuzione attività a.s. 2023/2024 e avvio attività 2024/2025; 4. Rendicontazione fondi e richiesta nuovi fondi alla Città Metropolitana sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente; 	

5. Presa in carico dei soggetti, ove necessario, e sostegno al nucleo familiare a cura degli operatori territoriali, l'elaborazione condivisa con la famiglia e il referente sanitario del progetto di vita;
6. Gestione dell'appalto del servizio, verifiche periodiche, impegni di spesa, liquidazione fatture ecc.;
7. Monitoraggio e verifica del piano complessivo degli interventi in corso a.s. 2024/2025.

INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:

1. N. riunioni di monitoraggio eseguite/n. riunioni di monitoraggio pianificate.
2. Rispetto della tempistica di esecuzione del cronoprogramma;
3. N. di soggetti presi in carico;
4. Presentazione richiesta fondi alla Città metropolitana.

CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
1. Monitoraggio e verifica del piano complessivo degli interventi in corso a.s. 2023/2024.	30 aprile 2024	Direttore, Responsabile Area Integrativa, Responsabile minori disabili
2. Presentazione nuovo piano per anno scolastico 2024/2025	30 giugno 2024	Direttore, Responsabile Area Integrativa, Responsabile minori disabili
3. Prosecuzione attività a.s. 2023/2024 e avvio attività 2024/2025.	30 settembre 2024	Responsabile area Integrativa, Responsabile minori disabili, Assistenti sociali, Educatori
4. Rendicontazione fondi a s. 2023/2024 e richiesta nuovi fondi alla Città Metropolitana sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente.	31 dicembre 2024	Responsabile Area Integrativa, Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria, Responsabile minori disabili, Amministrativo
5. Presa in carico dei soggetti, ove necessario, e sostegno al nucleo familiare a cura degli operatori territoriali, l'elaborazione condivisa con la famiglia e il referente sanitario del	al bisogno	Responsabile minori disabili, Assistenti sociali e Educatori

progetto di vita.		
6. Gestione dell'appalto del servizio, verifiche periodiche, impegni di spesa, liquidazione fatture ecc.	mensili	Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria, Responsabile Area Integrativa, Responsabile minori disabili, Amministrativo
7. Monitoraggio e verifica del piano complessivo degli interventi in corso a.s. 2024/2025.	30 aprile 2025	Direttore, Responsabile Area Integrativa, Responsabile minori disabili

dipendente	qualifica	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 4	Attività 5	Attività 6	Attività 7
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale							
ANDREIS ERIKA	Responsabil e progetti famiglie in difficoltà							
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le							
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.							
BATTAGLIA MARCO	Responsabil e area amministrati va							
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale							

BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le							
BINGO LUISA	Responsabile e servizio disabili adulti							
BOGGE ELISABETTA	direttrice							
BOSCARO GIORGIA	Assistente sociale							
CAPRA ARIANNA	Responsabile e servizio minori							
CARDONE CARMEN	Esecutore ammin.							
CARFORA ANNA	Educatore prof.le							
CARTOSCELL A ROSSELLA	Assistente sociale							
CATTAI MARCO	Responsabile e educativo adulti in difficoltà							
CHIARETTA LISA	Assistente sociale							
COMBA NOEMI	Assistente sociale							
CORA' BEATRICE	Esecutore ammin.							
DELBOSCO	Assistente							

MAGDA	sociale							
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale							
FOLLA NICOLE	Assistente sociale							
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.							
GASTALDI KATIA	Responsabil e area territoriale							
GIRELLO ALESSANDR A	Responsabil e servizio anziani							
GRAZIANO ILARIA	Assistente sociale							
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.							
MANTOAN ERICA	Responsabil e area integrativa							
MARIANI ANTONIO	Esecutore amm.							
METRANGOL O ELENA	Assistente sociale							
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale							
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale							
PARRULLI MARIA T.	Responsabil e ufficio							

	tutele							
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.							
PIVETTA MARTA	Esecutore amm.							
SAVASTA BARTOLOME A	Esecutore amm.							
SITO VILMA	Esecutore amm.							
TESSA MONICA	Esecutore amm.							
TONDA ALESSIA	Responsabil e servizio disabili minori							

Verifica intermedia alla data del _____

CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
8. Monitoraggio e verifica del piano complessivo degli interventi in corso a.s. 2023/2024.	30 aprile 2024	<p>Obiettivo realizzato.</p> <p>Il monitoraggio si è svolto mediante incontri organizzati dall'Ente con la partecipazione dei referenti dei Comuni, dei referenti scolastici e sanitari e della Cooperativa appaltatrice che gestisce il servizio</p>
9. Presentazione nuovo piano per anno scolastico 2024/2025	30 giugno 2024	<p>Obiettivo realizzato.</p> <p>I piani per l'a.s. 24/25, sono stati redatti dal GTM (Gruppo Tecnico Multidisciplinare) nei termini previsti.</p>
10. Prosecuzione attività a.s. 2023/2024 e avvio attività 2024/2025.	30 settembre 2024	<p>Obiettivo in corso di realizzazione.</p> <p>Le attività di educativa specialistica sono proseguite regolarmente per l'a.s. 2023/2024 e le relative rendicontazioni sono state inviate ai Comuni nel mese di luglio e agosto con le ultime rimodulazioni necessarie a seguito di nuove richieste sopraggiunte.</p> <p>L'attività per l'anno 2023/2024 è in realizzazione e verrà avviata nei tempi necessari a garantire il servizio con l'avvio dell'anno scolastico.</p>
11. Rendicontazione fondi a s. 2023/2024 e richiesta nuovi fondi alla Città Metropolitana sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente.	31 dicembre 2024	<p>A causa di una contrazione delle risorse, Città Metropolitana non potrà procedere con l'assegnazione di nuove richieste per l'a.s. 2023/24</p>
12. Presa in carico dei soggetti, ove necessario,	al bisogno	<p>Obiettivo con realizzazione in itinere. Proseguimento della presa in</p>

e sostegno al nucleo familiare a cura degli operatori territoriali, l'elaborazione condivisa con la famiglia e il referente sanitario del progetto di vita.		carico e monitoraggio
13. Gestione dell'appalto del servizio, verifiche periodiche, impegni di spesa, liquidazione fatture ecc.	mensili	Obiettivo con realizzazione in itinere. Le attività proseguono secondo con tempistica adeguata alle esigenze di monitoraggio e gestione dell'appalto
14. Monitoraggio e verifica del piano complessivo degli interventi in corso a.s. 2024/2025.	30 aprile 2025	Obiettivo in corso di realizzazione.

OBIETTIVO:	RISPETTO O RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO
Condizioni operative di riferimento:	
<p>L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonche' ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento.</p> <p>Le gestione delle procedure di liquidazione delle fatture sarà rivisto con l'obiettivo di ridurre, o migliorare, l'attuale tempistica seguendo queste tempistiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, • elaborazione degli atti di liquidazione entro 7 giorni dall'accettazione della fattura, • elaborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione 	
RISULTATI:	
<p>Rispetto dei termini di pagamento. In caso di mancato rispetto verrà decurtata del 30% la retribuzione di risultato del Dirigente e dei soggetti con incarico di Elevata Qualificazione.</p>	
ATTIVITA'	

- Analisi scostamenti dai tempi di pagamento;
- coordinamento tra aree/settori per migliorare la gestione della tempistica;
- controllo e pubblicazione trimestrale dell'andamento dei pagamenti;
- eventuale revisione del processo.

INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:

- % rispetto ai tempi di accettazione della fattura – risultato atteso: 100%;
- % rispetto dei termini di emissione degli atti di pagamento – risultato atteso: 90%;
- % rispetto dei termini per l'emissione dei mandati – risultato atteso: 90%

CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
Analisi scostamenti dai tempi di pagamento	Entro 28/02/2024	Direttore – Responsabile di Area Economico Finanziaria – Impiegati amministrativi
Coordinamento tra aree/settori per migliorare la gestione della tempistica	Entro 28/02/2024	Direttore – Responsabile di Area Economico Finanziaria – Responsabile Area Territoriale – Responsabile Area Integrativa - Impiegati amministrativi
Controllo e pubblicazione trimestrale dell'andamento dei pagamenti	31/03/2024 – 30/06/2024 – 30/09/2024 - 31/12/2024	Direttore – Responsabile di Area Economico Finanziaria – Impiegati amministrativi
Eventuale revisione del processo	In itinere e mensilmente a decorrere dal 31/03/2024	Direttore – Responsabile di Area Economico Finanziaria – Responsabile Area Territoriale – Responsabile Area Integrativa - Impiegati amministrativi

dipendente	qualifica	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 4
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale				
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà				
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le				
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.				
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa				
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale				
BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le				
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti				
BOGGE ELISABETTA	direttrice				
BOSCARO GIORGIA	Assistente sociale				
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio minori				
CARDONE CARMEN	Esecutore ammin.				
CARFORA ANNA	Educatore prof.le				
CARTOSCELLA ROSSELLA	Assistente sociale				
CATTAI MARCO	Responsabile				

	educativo adulti in difficoltà				
CHIARETTA LISA	Assistente sociale				
COMBA NOEMI	Assistente sociale				
CORA' BEATRICE	Esecutore ammin.				
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale				
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale				
FOLLA NICOLE	Assistente sociale				
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.				
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale				
GIRELLO ALESSANDRA	Responsabile servizio anziani				
GRAZIANO ILARIA	Assistente sociale				
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.				
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa				
MARIANI ANTONIO	Esecutore amm.				
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale				
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale				
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale				
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele				
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.				
PIVETTA MARTA	Esecutore amm.				
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.				

SITO VILMA	Esecutore amm.				
TESSA MONICA	Esecutore amm.				
TONDA ALESSIA	Responsabile servizio disabili minori				

Verifica intermedia alla data del _____

CRONOPROGRAMMA	SCADENZA	RISULTATI VERIFICA INTERMEDIA
Analisi scostamenti dai tempi di pagamento	Entro 28/02/2024	Tempi di pagamento rispettati
Coordinamento tra aree/settori per migliorare la gestione della tempistica	Entro 28/02/2024	Effettuato
Controllo e pubblicazione trimestrale dell'andamento dei pagamenti	31/03/2024 – 30/06/2024 – 30/09/2024 - 31/12/2024	Fatto in relazione ai primi 2 trimestre
Eventuale revisione del processo	In itinere e mensilmente a decorrere dal 31/03/2024	Il processo non presenta criticità. Servirebbero indicazioni chiare in merito a talune fattispecie non ancora ottenute.

OBIETTIVO:	Programma anticorruzione e trasparenza
Condizioni operative di riferimento:	
<p>Il Consorzio fin dall'anno 2014 ha approvato il Piano triennale della prevenzione della corruzione redatti con il confronto tra Consiglio di Amministrazione, Direttore nominato, con Decreto del Presidente n. .1 dell'8 gennaio 2018, Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabili di Area, con la regia del Segretario Consortile,</p> <p>La prevenzione della corruzione si basa su misure organizzative che rappresentano in alcuni casi una conferma di quelle già attuate nel periodo precedente, in altri un completamento ed integrazione, in ogni caso coerenti con le prescrizioni e finalità della legge n. 190 del 2012.</p> <p>La finalità è quella di consentire un'attività amministrativa conforme ai canoni di imparzialità e trasparenza stabiliti nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016, nel rispetto del principio di economicità e utilizzo congruo delle risorse disponibili.</p>	
ATTIVITA'	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoraggio dell'assolvimento degli adempimenti di trasparenza e anticorruzione da parte di tutti gli attori coinvolti nel processo di produzione degli atti amministrativi e nei sistemi di pagamento. 2. Formazione 	
RISULTATI	
<ol style="list-style-type: none"> a) Pubblicazione puntuale delle informazioni; b) Adeguata conoscenza della materia da parte di tutti i dipendenti 	
INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:	
<p>Controllo periodico pubblicazione Svolgimento formazione.</p>	

CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
Controllo periodico pubblicazioni	Almeno 2 volte entro il 31 dicembre 2023	Direttore, Responsabili di Area , Dipendenti indicati in tabella
Formazione	Entro il 31 dicembre 2023	Direttore, Responsabili di Area , Dipendenti indicati in tabella

dipendente	qualifica	Attività 1	Attività 2
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale		
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà		
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le		
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.		
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa		
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale		
BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le		
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti		
BOGGE ELISABETTA	Direttrice		
BOSCARO GIORGIA	Assistente sociale		
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio minori		
CARDONE CARMEN	Esecutore ammin.		

CARFORA ANNA	Educatore prof.le		
CARTOSCELLA ROSSELLA	Assistente sociale		
CATTAI MARCO	Responsabile educativo adulti in difficoltà		
CHIARETTA LISA	Assistente sociale		
COMBA NOEMI	Assistente sociale		
CORA' BEATRICE	Esecutore ammin.		
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale		
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale		
FOLLA NICOLE	Assistente sociale		
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.		
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale		
GIRELLO ALESSANDRA	Responsabile servizio anziani		
GRAZIANO ILARIA	Assistente sociale		
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.		
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa		
MARIANI ANTONIO	Esecutore amm.		
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale		
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale		
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale		
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele		

PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.		
PIVETTA MARTA	Esecutore amm.		
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.		
SITO VILMA	Esecutore amm.		
TESSA MONICA	Esecutore amm.		
TONDA ALESSIA	Responsabile servizio disabili minori		

Verifica intermedia alla data del _____

CRONOPROGRAMMA	SCADENZA	RISULTATI VERIFICA INTERMEDIA
Controllo periodico pubblicazioni	Almeno 2 volte entro il 31 dicembre 2023 - 2024	Effettuata una volta nel mese di maggio in occasione delle verifiche inerenti gli obblighi di pubblicazione da attestare da parte dell'Oiv.
Formazione	Entro il 31 dicembre 2023 2024	Da verificare se sia sufficiente il corso sulla materia attribuito ai dipendenti nell'ambito del Syllabus o vado svolto un corso ad hoc.