



Pareri preventivi di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL DIRETTORE

*F.to Dott.ssa Elisabetta Bogge*

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to Dott. Marco Battaglia*

**Determina n. 129  
del 12 aprile 2024**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**OGGETTO:** Indizione gara d'appalto per la gestione del servizio di 'assistenza domiciliare, sportello di informazione sociale e punto unico di accoglienza. CUI 07239020014202400002 - CIG B13AB8D970

### **IL DIRETTORE**

Richiamate:

- la Deliberazione di Assemblea n. 12 del 28/04/2023 con la quale si approvata lo schema di accordo tra il Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali (CISSA) e L'ASL TO3 per espletamento procedure di gara e/o coprogettazione per l'affidamento della gestione di servizi socio assistenziali territoriali a rilevanza sanitaria;
- la determinazione n.109 del 25 marzo 2024 avente per oggetto “*Indizione gara d'appalto per la gestione del servizio di assistenza domiciliare, sportello di informazione sociale e punto unico di accoglienza. CUI 07239020014202400002 - CIG B0F56FA666*”;
- la determinazione n. con la quale in autotutela l'ente revocava la gara d'appalto avendo del verificato la sottoscrizione da parte delle cooperative sociali del nuovo CCNL e ravvisando/ la necessità di rideterminare la base d'asta tenendo conto dei nuovi costi della manodopera.

Dato atto che:

- si è provveduto a rideterminare il costo della manodopera e ad aggiornare la documentazione di gara;
- la gara si svolgerà con procedura aperta, e che stante la natura del servizio che impone particolare attenzione alla qualità dell'esecuzione, con l'applicazione del criterio

dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del migliore rapporto qualità prezzo, ai sensi degli art.50 e 70 del D.Lgs.36/2023–Codice dei contratti pubblici

Precisato che nell'esecuzione della gara intende applicare l'istituto dell'inversione procedimentale così come previsto dall'art. 107 comma 3 del D.lgs. 36/2023.

Considerato che l'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 viene valutato in € 6.515.357,13 per anni 6 (triennio di aggiudicazione, eventuale rinnovo, ed eventuale proroga), al netto dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.), calcolato in applicazione dell'art. 14 comma 4 del Codice (D.Lgs. n. 36/2023).

Vista la documentazione di gara allegata parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Visto il D.lgs. 81/2008 in materia di rischi interferenziali;

Dato atto che i documenti di gara e la rideterminazione della base d'asta hanno visto l'apporto del Responsabile di Area Integrativa e del Responsabile di Servizio Anziani.

Considerato che la rilevanza e la peculiarità del servizio da affidare, rendono necessario e opportuno procedere all'indizione della gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, in modalità telematica tramite piattaforma Sintel, al fine di consentire la partecipazione di tutti gli operatori insistenti sul territorio nazionale, in possesso dei prescritti requisiti, e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità e parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, previa pubblicazione di Bando, Disciplinare e ulteriore documentazione a corredo.

Visto l'art 20 del D.Lgs. 36/2023, al fine di garantire la massima trasparenza della procedura, si procederà a pubblicare gli atti di gara sul sito istituzionale di C.i.s.s.a., e secondo le modalità previste

Preso atto che l'acquisizione del CIG (B13AB8D970) è avvenuta tramite la piattaforma certificata così come previsto dalla normativa vigente;

Dato atto che è stato stimato il seguente quadro economico:

Costo stimato per il triennio	2.733.716,28€
Di cui costi di manodopera	€ 2.405.621,28
Oneri per la sicurezza	0
Proroga triennale	2.733.716,28 €
Di cui costi di manodopera	€ 2.405.621,28
Eventuale incremento del 10%	592.305,19
Di cui costi di manodopera	524.082,66 €
Opzione di rinnovo semestrale	455.628,96 €
Di cui costi di manodopera	403.131,75 €
Iva 5% sul totale dell'appalto	325.774,70 €
Contributo anac	880,00 €
Costo consulenza ditta Mediagraphic	5.856,00 €

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile n.25 del 22/12/2023 con cui è stato approvato il bilancio 2024/2026 e s.m.i.

Visto lo Statuto del Consorzio.

Visto il vigente regolamento di contabilità.

Visto il D.Lgs 18.8.2000 n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

Visto il D.Lgs 23.6.2011 n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

#### DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di bandire l'appalto per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare, sportello di informazione sociale e punto unico di accoglienza per tre anni con eventuale rinnovo per il triennio successivo e proroga, mediante procedura aperta, per via telematica e nel rispetto ed in attuazione dei principi previsti dal D.Lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Di approvare, pertanto, tutta la documentazione di gara allegata ( capitolato di gara, patto di integrità, disciplinare di gara, domanda di partecipazione, offerta economica, schema contratto, elenco personale del punto unico di accoglienza, elenco personale del servizio di assistenza domiciliare e sportello di informazione sociale, informativa trattamento dei dati personali, DGUE) parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Di dare atto della composizione del quadro economico dell'appalto.

Di dare atto che l'importo stimato dell'appalto trova adeguata copertura sui competenti stanziamenti del bilancio pluriennale 2024-2026, al cap.79/100.

Di pubblicare gli avvisi di gara sul sito del Consorzio e mediante piattaforma Sintel, secondo le modalità previste dal D.Lgs 36/2023.

Di dare atto che la procedura verrà svolta sulla piattaforma telematica Sintel ove è pubblicata tutta la documentazione di gara.

Di individuare ai fini della presente procedura quale Responsabile di Procedimento la dott.ssa Elisabetta Bogge.

Di trasmettere copia della presente determinazione all'ufficio segreteria per gli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 13 marzo 2013 n. 33, da inserire i dati sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente", sezione Bandi e Gare.

Pianezza 12/04/2024

DIRETTORE  
F.to Dott.ssa Elisabetta Bogge

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Pianezza 12/04/2024

RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA  
F.to Dott. Marco Battaglia

ESTENSORE: MARCO BATTAGLIA

<i>CAPITOLO</i>		<i>IMPEGNO</i>		<i>ACCERTAMENTO</i>	

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Consorzio per 15 (quindici ) giorni consecutivi

Dal 30 aprile 2024

**IL SEGRETARIO**  
F.to dott. MORRA Paolo Oreste