



Pareri preventivi di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL DIRETTORE

F.to Dott.ssa Elisabetta Bogge

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO F.F.
F.to Dott.ssa Elisabetta Bogge

**Determina n. 246
del 05 luglio 2024**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

OGGETTO: Impegno rette strutture residenziali anziani autosufficienti. 3° impegno luglio – agosto 2024 esercizio 2024.

IL DIRETTORE

Dato atto che il Responsabile di Area Integrativa è assente e che, ai sensi dell'art 10 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel caso di assenza del Responsabile di Area le sue funzioni sono svolte dal Direttore.

Dato atto che il Responsabile di Area Amministrativa e Finanziaria è assente e che, ai sensi dell'art 10 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel caso di assenza del Responsabile di Area le sue funzioni sono svolte dal Direttore.

Premesso che:

- il Consorzio, ai sensi della vigente legislazione, prevede forme di intervento a favore della popolazione anziana che si attuano attraverso la realizzazione di servizi di accoglienza residenziale;
- con deliberazione dell'Assemblea consortile n. 18 del 28/07/2023 è stato approvato il “Regolamento per l'integrazione a carico del CISSA delle rette per gli inserimenti in strutture residenziali (RAA) per anziani autosufficienti in situazioni di grave fragilità”;
- l'inserimento viene promosso dal servizio sociale sulla base della valutazione professionale dell'Assistente Sociale che ritenga idoneo tale intervento;
- la Commissione Tecnica, una volta valutata la condizione di appropriatezza, provvede a darne approvazione;
- l'eventuale domanda per l'integrazione retta è sottoscritta dagli interessati o dai tutori/amministratori degli stessi e la documentazione relativa è conservata agli atti;

- la quota a carico del Consorzio da corrispondere a titolo di integrazione retta dell'utente (importo indicato a fianco di ciascuno nell'allegato elenco) è calcolata detraendo dalla retta applicata dalla struttura ospitante la quota a carico dell'utente stabilita in base al regolamento sopracitato e tenendo conto dei redditi dell'interessato e lasciando allo stesso una quota di disponibilità economica per spese personali di € 138,71 mensili (periodo luglio 2024 – giugno 2025) eventualmente incrementata, previa opportuna documentazione, per spese aggiuntive necessarie per la cura della persona.

Tenuto conto che il Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 65 del 15/12/2023 “Applicazione della Normativa I.S.E.E. nell'ambito del sistema regionale dei Servizi Sociali” ha definito che:

- in presenza della normativa attuale e in assenza di risorse economiche aggiuntive statali e/o regionali, non sussistono le condizioni tecniche e finanziarie per modificare gli attuali Regolamenti ed arrivare alla produzione di un Regolamento nei tempi attualmente previsti (31/12/2023) e, conseguentemente, di non prevedere alcun maggior onere indotto dalla ultima versione delle Linee Guida regionali (D.G.R. 10-6984 del 5/6/2023), come si evince dal Bilancio di previsione 2024 – 2026;
- nell'ambito del tavolo istituito presso il Coordinamento Enti Gestori si sta procedendo allo studio di innovative soluzioni tecniche che possano contemperare il soddisfacimento delle esigenze dell'utenza e la tenuta finanziaria del sistema di integrazione delle rette.

Visto che risultano inseriti presso le strutture gli utenti indicati in allegato con impegno di spesa, comprensivo di bolli e IVA, come da allegato sezione 1 e 2.

Dato atto che pur non rientrando nell'ambito degli appalti, i nuovi contratti inerenti i servizi sociali vanno tracciati ai sensi della legge 136/2010 mediante acquisizione di apposito C.I.G. e che in data 13 dicembre 2022 con le FAQ pubblicate dall'Anac sono state fornite apposite istruzioni per l'acquisizione del C.I.G. nell'ambito del nuovo orientamento sulla tracciabilità dei servizi sociali mediante l'inserimento delle novità della “Sezione E - Tracciabilità servizi sociali”.

Ritenuto opportuno per il periodo **luglio – agosto 2024** di provvedere all'integrazione degli impegni di spesa n. 2024/123 in favore delle strutture per un importo complessivo di € **11.329,00** distinguendo gli impegni tra gli utenti indicati nell'allegato sezione 1 e 2.

Vista la normativa, introdotta dalla legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., inerente la tracciabilità dei flussi finanziari.

Rilevato che in ossequio al principio di minimizzazione, previsto dall'art. 5 del Regolamento U.E. 679/2016, l'elenco dei beneficiari sarà omesso dalla copia della presente destinata alla pubblicazione all'albo pretorio.

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 25 del 22/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026.

Visto lo Statuto del Consorzio.

Visto il vigente regolamento di contabilità.

Visto il D.lgs 18.8.2000 n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

Visto il D.lgs 23.6.2011 n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di dare atto che in ossequio al principio di minimizzazione, previsto dall'art. 5 del Regolamento U.E. 679/2016, l'elenco dei beneficiari sarà omesso dalla copia della presente destinata alla pubblicazione all'albo pretorio e che si è proceduto alla richiesta dei codici C.I.G. che verranno trasmessi agli Enti gestori.

Di integrare l'impegno n. 2024/123 con la spesa complessiva di € **11.329,00** al Bilancio 2024 – 2026 - Esercizio 2024 – spesa esigibile nel 2024 - cod. 12/03/1/103 cap. 76/100 denominato “anziani non autosufficienti - strutture convenzionate - integrazione rette” per integrazioni rette in strutture residenziali per anziani autosufficienti come indicato nell'allegato sezioni 1 e 2.

Di rinviare a successivo conguaglio l'eventuale aggiornamento delle tariffe.

Di procedere alla trasmissione di tutte le variazioni delle integrazioni rette via posta elettronica agli enti gestori indicati in allegato.

Pianezza 05/07/2024

DIRETTORE
F.to Dott.ssa Elisabetta Bogge

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Pianezza 05/07/2024

RESPONSABILE FINANZIARIO F.F.
F.to Dott.ssa Elisabetta Bogge

ESTENSORE: TESSA MONICA

<i>CAPITOLO</i>		<i>IMPEGNO</i>		<i>ACCERTAMENTO</i>	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Consorzio per 15 (quindici) giorni consecutivi

Dal 26 luglio 2024

IL SEGRETARIO
F.to dott. MORRA Paolo Oreste